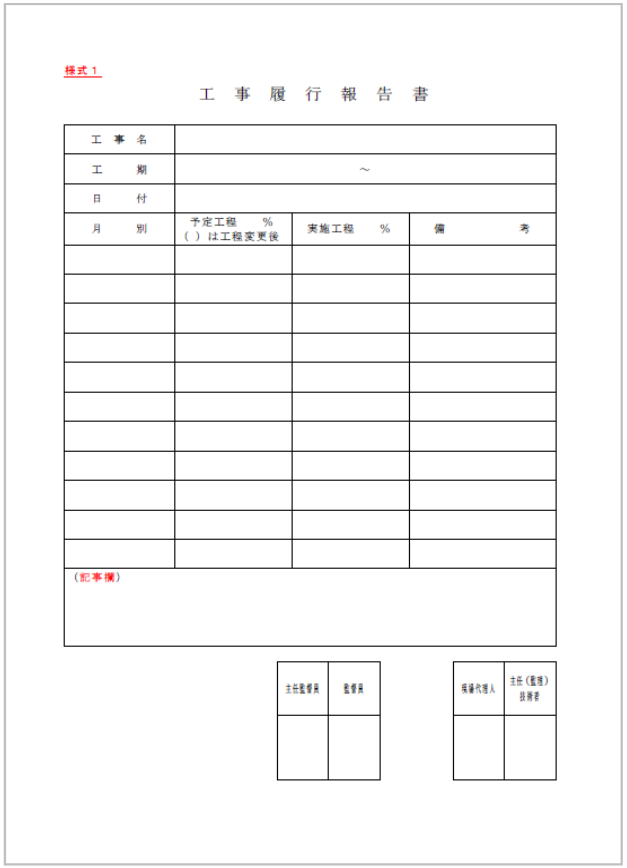
長崎県建設工事共通仕様書　新旧対照表（R01.10.01）

頁	改訂前	改訂後	摘要
共-1-20	**第１編　共通編** **第１章　総則** **第１節　総則** **１－１－30　履行報告** 受注者は、契約書第37条の規程により中間前金払を選択する場合は、契約書第11条の規定に基づき、履行状況を所定の様式に基づき作成し、認定請求時に~~実施工程表・出来高数量・完成部分の状況写真を含めて~~発注者に提出しなければならない。	**第１編　共通編** **第１章　総則** **第１節　総則** **１－１－30　履行報告** 受注者は、契約書第37条の規程により中間前金払を選択する場合は、契約書第11条の規定に基づき、履行状況を所定の様式に基づき作成し、認定請求時に発注者に提出しなければならない。なお、契約書第３条に基づき提出された計画工程表または、提出された施工計画書の計画工程表に変更が生じている場合は、変更後の計画工程表を併せて提出しなければならない。	最新の運用に基づき改訂
5	**提出書類様式集** **工事履行報告書** 工事履行報告書 ~~請負者名~~ ~~工事番号~~ 工事名 工期　~~平成　年　月　日～平成　年　月　日~~ 日付　~~平成　年　月　日~~ 月別 / 予定工程 %（ ）は工程変更後 / 実施工程 % / 備考 （備考欄） ~~注）~~ ~~1. 予定工程には、工事着手前に予定していた工程を月別に記入すること。~~ ~~2. 実施工程は、当該報告月までの出来形累計を月別に記入すること。~~ ~~3. 実施工程の状況が確認できる写真及び資料等を添付すること。~~ ~~4. 債務負担行為の場合は、認定請求年月日の属する年度の分のみ提出すること。~~ 主任監督員 / 監督員 / 現場代理人 / 主任(監理)技術者	**提出書類様式集** **工事履行報告書**  様式１ 工事履行報告書 工事名 工期　～ 日付 月別 / 予定工程 %（ ）は工程変更後 / 実施工程 % / 備考 （記事欄） 主任監督員 / 監督員 / 現場代理人 / 主任（監理）技術者	最新の運用に基づき改訂