



長崎県 電子入札システム（工事）

地域力保全型 一般競争入札

（事後審査型）

受注者操作マニュアル

令和2年9月

目次

| | |
|---------------------------------|-------|
| 1. 事後審査型一般競争入札参加申込書の提出..... | 1-1 |
| (1) 事後審査型一般競争入札参加申込書の提出..... | 1-2 |
| ◎ 単体の場合..... | 1-2 |
| ◎ JV の場合 | 1-7 |
| (2) 事後審査型一般競争入札参加申込書受付票の受理..... | 1-13 |
| (3) 入札開始日時等のお知らせ..... | 1-15 |
| 1-1. 委任状の提出（その他構成員） | 1-1-1 |
| 1-2. 委任状の確認（代表構成員） | 1-2-1 |
| 2. 入札書の提出..... | 2-1 |
| (1) 入札書の提出..... | 2-2 |
| (2) 入札書受付票の受理..... | 2-8 |
| (備考) くじについて..... | 2-11 |
| 3. 入札締切通知書の受理..... | 3-1 |
| 4. 落札候補者決定通知書の受理..... | 4-1 |
| 5. 事後審査申請書の提出..... | 5-1 |
| (1) 事後審査申請書の提出..... | 5-2 |
| (2) 事後審査申請書受付票の受理..... | 5-5 |
| 6. 落札者決定通知書の受理..... | 6-1 |

処理フロー

電子入札へのログイン

1. 事後審査型一般競争入札参加申込書の提出（委任状の提出）
※委任状の提出は共同企業体で参加した場合のみ必要です。

事後審査型一般競争入札参加申込書受付票の受理

入札開始日時等のお知らせの受理

入札説明書に対する質問

2. 入札書の提出

入札書受付票の受理

3. 入札締切通知書の受理

取止め通知書の受理

4. 落札候補者決定通知書の受理

保留通知書の受理

5. 事後審査申請書の提出

不適格通知書の受理

事後審査申請書受付票の受理

6. 落札者決定通知書の受理