

「 施工プロセス 」 の チェック リスト

1. 工事番号	第 _____ 号	
2. 工事名		
3. 工期	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	~ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日
4. 請負者		

長 崎 県

機 関 名 : _____

課 名 : _____

主任監督員名 : _____

監督員名 : _____

「施工プロセス」チェックリストは、共通仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを、主任監督員及び監督員等が確認を行う。
 チェック欄では、書類もしくは現場等で確認した月日、及びその内容が適正であれば「適」を、助言・指導（文書通知）であれば「通」を、文書による改善指示（文書注意）であれば「注」を で囲むものとする。
 なお、備考欄には、指示事項や是正状況等を記入する。
 プロセスチェックの対象とならない確認項目は、備考欄の対象外の にレマークを記入する。
 用語の定義については、契約後：当初契約後、変更後：工期内に行う契約変更後とする。

(1 / 4)

検査項目	細 別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に印)							備考	
				着手前	施 工 中					完成時	(指示事項及びその是正状況等)	対象外
1 施工体制一般	1 工事实績情報	1) 契約締結後等の10日以内に登録機関に申請した。 (受注時契約後、変更後)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
	2 施工管理体制	1) 施工管理担当者が定められている。 (契約後)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
	3 建設業退職金共済制度等	1) 「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。 (施工時1回程度)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
	4 施工体制台帳、施工体系図	1) 施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出した。 (施工時の当初、適宜)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			<input type="checkbox"/>
			(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				

「施工プロセス」のチェックリスト

考 査 項 目	細 別	確 認 項 目	チ ェ ッ ク リ ス ト 一 覧 表 (チェックの目安)	チ ェ ッ ク 欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に印)					備 考			
				着 手 前	施 工 中			完 成 時	(指示事項及び その是正状況等)	対 象 外		
2 施 工 状 況	施 工 管 理	12 施工計画書 (続き)	3) 記載内容と現場施工体制が一致している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			4) 記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。 (着手前、変更時)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
		13 施工管理 ・ 工事材料管理	1) 工事材料の資料の整理及び確認がされ、管理している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
			・ 出来形、品質管理	2) 品質管理確保のための対策など施工に関する工夫を書面で確認できる。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>
			3) 日常の出来形、品質管理が書面にて確認できる。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注			
		・ イメージアップ	4) 特記仕様書等に定められた事項や独自の取り組み又、地域等により評価されるものがある。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>	
	14 検査(確認を含む)及び立会い等の調整		1) 監督員の立会いにあたって、あらかじめ連絡している。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>	
		2) 段階確認の確認時期が、適切である。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
	15 工事の着手	1) 工事始期日以降、30日以内に工事に着手した。 (着手時)	(/) 適・通・注									
	16 支給品及び貸与品	1) 引渡しを受けた日から7日以内に、受領書又は借用書を提出した。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>		
	17 建設副産物及び建設廃棄物	1) 請負者は、産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを確認し、監督職員が提示を求めた場合、提示した。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>		
		2) 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定の様式に基づき作成し、施工計画書に含め提出した。 (施工時適宜)	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
18 指定建設機械類の確認	1) 指定建設機械(排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械)を使用している。 (施工時 1回程度)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>			
工 程 管 理	19 工程管理	1) 実施工程表により、工程の管理を行っている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注				
		2) 現場条件変更への対応、地元調整を積極的に行っている。 (施工時適宜)		(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注	(/) 適・通・注		<input type="checkbox"/>		

「施工プロセス」のチェックリスト

考 査 項 目	細 別	確 認 項 目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に印)						備 考		
				着 手 前	施 工 中				完 成 時	(指示事項及び その是正状況等)	対 象 外	
2	施 工 状 況	安全対策	20 安全活動	1) 災害防止協議会等を設置し、定期的に開催している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				2) 店社パトロールを実施している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				3) 安全訓練等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				4) 安全巡視、TBM、KY等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				5) 新規入場者教育を実施している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				6) 過積載防止に取り組んでいる。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>
				7) 使用機械、車輛等の点検整備等が管理され記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
				8) 重機操作で、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>
				9) 山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理が行われている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>
				10) 足場や支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理が行なわれている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>
				11) 保安施設等の整理、設置、管理が的確である。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		
		21 安全パトロールの指摘事項の処理	1) 各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
	対 外 関 係	22 関係機関等	1) 関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をした記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
2) 地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、記録がある。 (施工時適宜)			(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>		
3) 隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行っている記録がある。 (施工時適宜)			(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>		