

「施工プロセス」のチェックリスト

1. 工事番号	第 _____ 号	
2. 工事名		
3. 工期	平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	~ 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日
4. 請負者		

長 崎 県

機 関 名 : _____

課 名 : _____

主任監督員名 : _____ 印

監督員名 : _____ 印

「施工プロセス」チェックリストは、共通仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを、主任監督員及び監督員等が確認を行う。
 チェック欄では、書類もしくは現場等で確認した月日、及びその内容が適正であれば「適」を、助言・指導（文書通知）であれば「通」を、文書による改善指示（文書注意）であれば「注」を で囲むものとする。
 なお、備考欄には、指示事項や是正状況等を記入する。
 プロセスチェックの対象とならない確認項目は、備考欄の対象外の にレマークを記入する。
 用語の定義については、契約後：当初契約後、変更後：工期内に行う契約変更後とする。

(1 / 4)

検査項目	細 別	確認項目	チェック欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に 印)							備 考		
			チェックリスト一覧表 (チェックの目安)		着手前	施 工 中				完 成 時	(指示事項及びその是正状況等)	対象外
1 施工体制一般	1 工事カルテ	1) 事前に監督職員の確認を受け、契約締結後等の10日以内に登録機関に申請した。 (受注時契約後、変更後)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)				
			適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注				
	2 施工管理体制	1) 施工管理担当者が定められている。 (契約後)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)				
			適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注				
	2 施工管理体制	2) 施工管理担当者は工事途中及び検査の事前 に確認を行っている。 (施工途中、検査の前等)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			
				適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注			
	3 建設業退職金 共済制度等	1) 「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」 の標識を現場に掲示している。 (施工時1回程度)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			<input type="checkbox"/>	
				適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注			<input type="checkbox"/>	
			2) 建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿 等により適切に管理している。 (施工時適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			<input type="checkbox"/>
	3 建設業退職金 共済制度等	3) 労災保険関係成立票を現場の見やすい場所 に掲示している。 (施工時1回程度)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)				
				適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注				
			4) 施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同 一のものを提出した。 (施工時の当初、適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			<input type="checkbox"/>
4 施工体制台 帳、施工体系 図	2) 施工体制台帳に下請負契約書(写)及び再 下請負通知書を添付している。 (施工時の当初、適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			<input type="checkbox"/>		
			適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注			<input type="checkbox"/>		
		3) 施工体系図に、下請負金額を記入してい る。 (施工時の当初、適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)			<input type="checkbox"/>	
			適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注			<input type="checkbox"/>		
		4) 施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の 見やすい場所に掲げている。 (施工時の当初、適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)		<input type="checkbox"/>	
	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注			<input type="checkbox"/>			
4 施工体制台 帳、施工体系 図	5) 施工体系図に記載されている業者が作業し ている。 (施工時適宜)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)	(/)					
			適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注	適・通・注					

「施工プロセス」のチェックリスト

考 査 項 目	細 別	確 認 項 目	チ ェ ッ ク リ ス ト 一 覧 表 (チェックの目安)	チ ェ ッ ク 欄 (日付及びチェック時の「適正」・「助言・指導(文書通知)」・「改善指示(文書注意)」の別に印)						備 考	
				着 手 前	施 工 中				完 成 時	(指示事項及び その是正状況等)	対 象 外
2	施 工 状 況 安 全 対 策	20 安全活動	1) 災害防止協議会等を設置し、定期的に開催している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			2) 店社パトロールを実施している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			3) 安全訓練等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			4) 安全巡視、TBM、KY等を実施し、記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			5) 新規入場者教育を実施している。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			6) 過積載防止に取り組んでいる。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
			7) 使用機械、車輛等の点検整備等が管理され記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			8) 重機操作で、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
			9) 山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理が行われている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
			10) 足場や支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理が行なわれている。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
			11) 保安施設等の整理、設置、管理が的確である。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
		21 安全パトロールの指摘事項の処理	1) 各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
	対 外 関 係	22 関係機関等	1) 関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をした記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	
			2) 地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)			
			3) 隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行っている記録がある。 (施工時適宜)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)	(適・通・注)		<input type="checkbox"/>	