

## 再審査提出書類一覧

	書類名称	注意事項
申請書関係		
1	経営規模等評価申請書（様式第25号の11）	<b>改正後の新様式</b> ・ 1部提出
2	工事種類別完成工事高工事種類別元受工事高（様式第25号の11別紙1）	<b>改正後の新様式</b> ・ 1部提出
3	技術職員名簿（様式第25号の11別紙2）	<b>改正後の新様式</b> ・ 1部提出
4	その他の審査項目（社会性） （様式第25号の11別紙3）	<b>改正後の新様式</b> ・ 1部提出
5	当初の経営事項審査申請書の写し及び経営事項審査結果通知書の写し	
6	<b>改正後の項目及び基準によって通知された経営状況分析結果通知書（第25号の10）</b>	正本
確認書類（該当する書類の写しの提出となります。）		
7	貸借対照表の写し（規則別記様式第15号）	法人のみ提出 1．項番16「資本金額又は出資総額」の確認に必要。
8	損益計算書の写し（規則別記様式第16号）及び、法人税申告書別表第16(1)及び(2)の写し、その他減価償却実施額が確認できる書類の写し。	法人の場合 1．項番18「利益額（2期平均）」の確認に必要。 2．24月分必要。
9	損益計算書の写し（規則別記様式第19号）及び、青色申告書一式の写し又は収支内訳書一式の写し、その他減価償却実施額が確認できる書類の写し。	個人の場合 項番18「利益額（2期平均）」の確認に必要。 2．24月分必要。
10	直前3年の各営業年度における工事施工金額の写し（規則別記様式第3号）	1．項番32～34「元請完成工事高」の確認に必要。 2．24月分必要。完成工事高を3年平均で申請した場合は、36月分必要。
11	監理技術者証の写し及び監理技術者講習修了証の写し	1．別紙2技術職員名簿の「講習受講」の確認に必要。
12	有価証券報告書若しくは監査証明書の写し、会計参与報告書の写し、経理処理の適正を確認した旨の書類の写し	1．項番50「監査の受審状況」の確認に必要。
13	注記表（規則別記様式第17号の2）の写し	会計監査人設置会社のみ提出。 1．項番53「研究開発費」の確認に必要。 2．24月分必要。