

長崎県電子入札 参加申請（新規） 操作マニュアル

長崎県電子入札に参加するには「電子入札参加申請」が必要です。
この操作マニュアルでは、「電子入札参加申請」の操作方法について記述します。

【関連資料】

- 1) 長崎県電子入札 参加申請 操作マニュアル 【本書】
- 2) 長崎県電子入札 利用者登録（ICカード登録）操作マニュアル

目 次

1.	はじめに	1
1.1.	前提条件.....	1
1.2.	手順等について.....	1
1.3.	ログインID.....	2
2.	（長崎県電子入札補助システム）画面階層の戻り方.....	3
3.	電子入札参加申請	4

1. 始めに

1.1. 前提条件

電子入札参加申請が可能な方は、「長崎県建設工事入札参加資格名簿」（以降、名簿と略記）に登載されている必要がありますので、ご確認ください。なお、名簿は次のとおり分割されています。

- 1) 【県内建設業者】
- 2) 【県外建設業者】
- 3) 【調査・設計・測量等（コンサルタント）】

また、次の機器及び環境等が必要です。

- 1) インターネットに接続可能な PC 等
- 2) 電子入札で利用可能な IC カードと、IC カードリーダー

※「電子入札参加申請」は「電子入札システム」「電子入札補助システム」利用のために必須の手続きです。

1.2. 手順等について

長崎県電子入札に参加するには、次の順に手続きして下さい。

- 1) 長崎県電子入札補助システム で 「電子入札参加申請」
⇒ 操作方法を本書で説明します。

- 2) 電子入札システム で 「利用者登録」

⇒ 操作方法を【関連資料】2) 長崎県電子入札 利用者登録 (IC カード登録) 操作マニュアルで説明します。

(長崎県電子入札補助システム)「電子入札参加申請」の後、翌日以降に、(電子入札システム)「利用者登録」を順に実施下さい。

「利用者登録」完了後、翌開庁日以降に長崎県電子入札にご参加いただけます。

※ 「電子入札参加申請」開始から、電子入札システムをご利用いただけるまでには、**最短で3開庁日**を要します。

※ 機器及び環境等が整い次第、なるべくお早めにお手続き下さい。

※ 登録は 19 時までに行ってください

※ 「電子入札参加申請」完了後、**7日以内**に IC カードの利用者登録手続きを完了させて下さい。

・なりすまし防止対策として、利用者登録未了の場合、「電子入札参加申請」情報を削除します。

・削除された場合、再度「電子入札参加申請」の手続きを実施してください。

1.3. ログインID

電子入札参加申請には、ログインIDが必要です。

※ 受任営業所で電子入札に参加される場合は、それぞれの参加申請が必要です。

ログインIDとは、

- 1) 業者固有番号：長崎県入札参加資格者名簿（格付表）に記載する数字（6桁）
 - 2) 営業所番号：入札参加資格のある、受任営業の番号（3桁：先頭ゼロ埋め）
- で構成された、9桁（業者固有番号：6桁＋営業所番号：3桁）の番号です。

【本店（本社）の例】 1 23456000

【受任営業所（支店など）の例】 1 23456003

業者固有番号と営業所番号は、[長崎県入札情報サービスポータルサイト](#)（下記頁）にアクセスし、「ログインID一覧」のリンクからご確認ください。

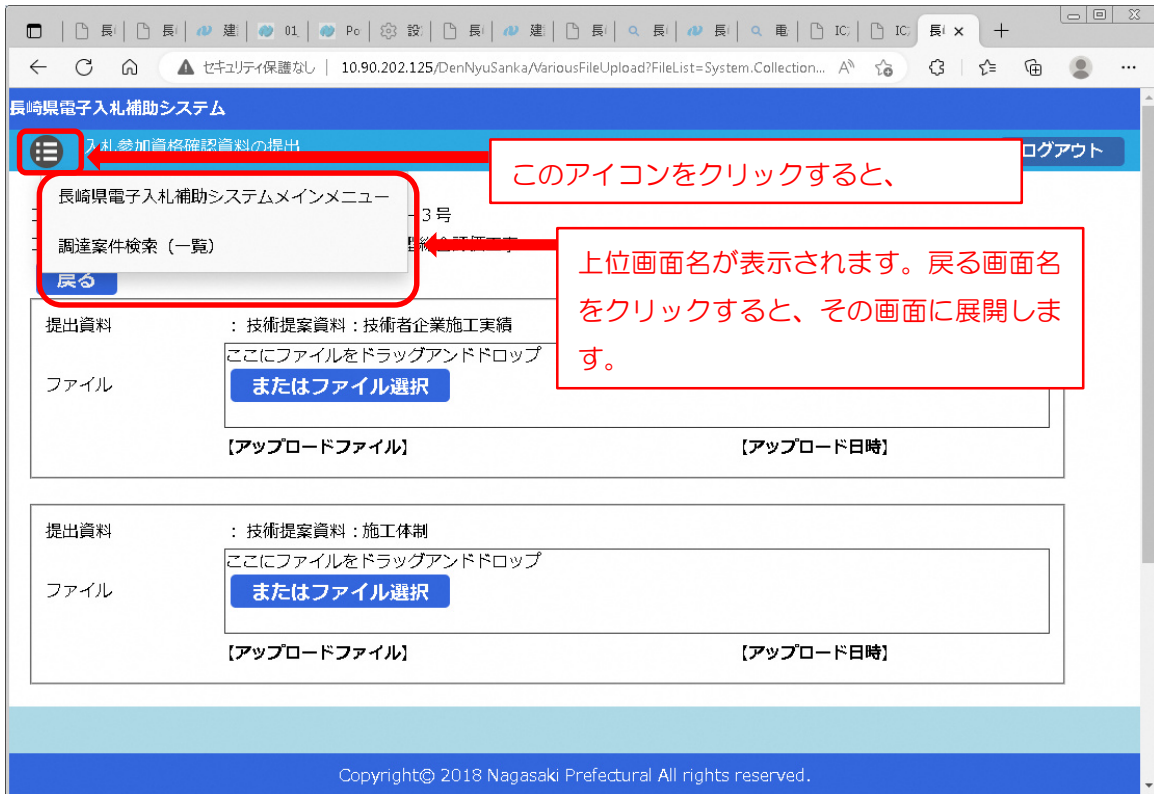
※ ログインIDを誤って参加申請すると、利用者登録（ICカード登録）に支障を来たします。間違いのないよう十分ご確認ください。

2. （長崎県電子入札補助システム）画面階層の戻り方

長崎県電子入札補助システムの画面で下階層画面から上位画面に戻る方法を説明します。

※ブラウザの戻るボタン [←] は、使用しないでください。（無効設定しています）

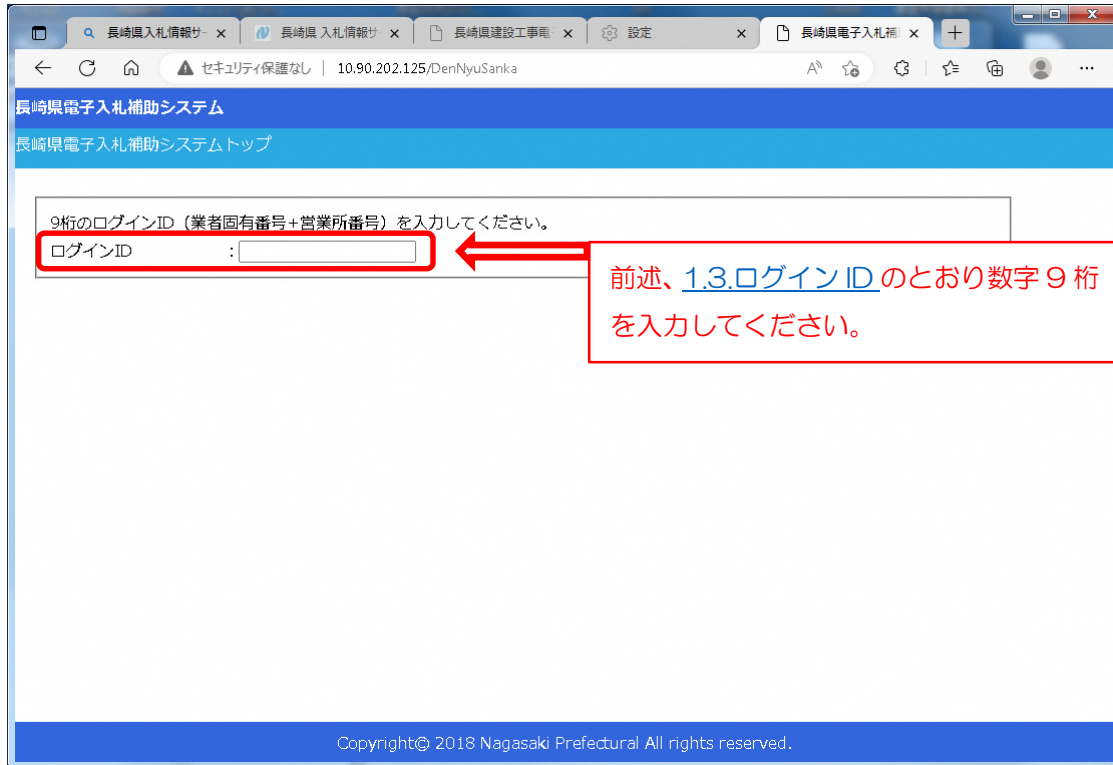
【画面例】



3. 電子入札参加申請

参加申請するには、[長崎県電子入札補助システム](#)にアクセスして実施します。

1) トップページが表示されます。



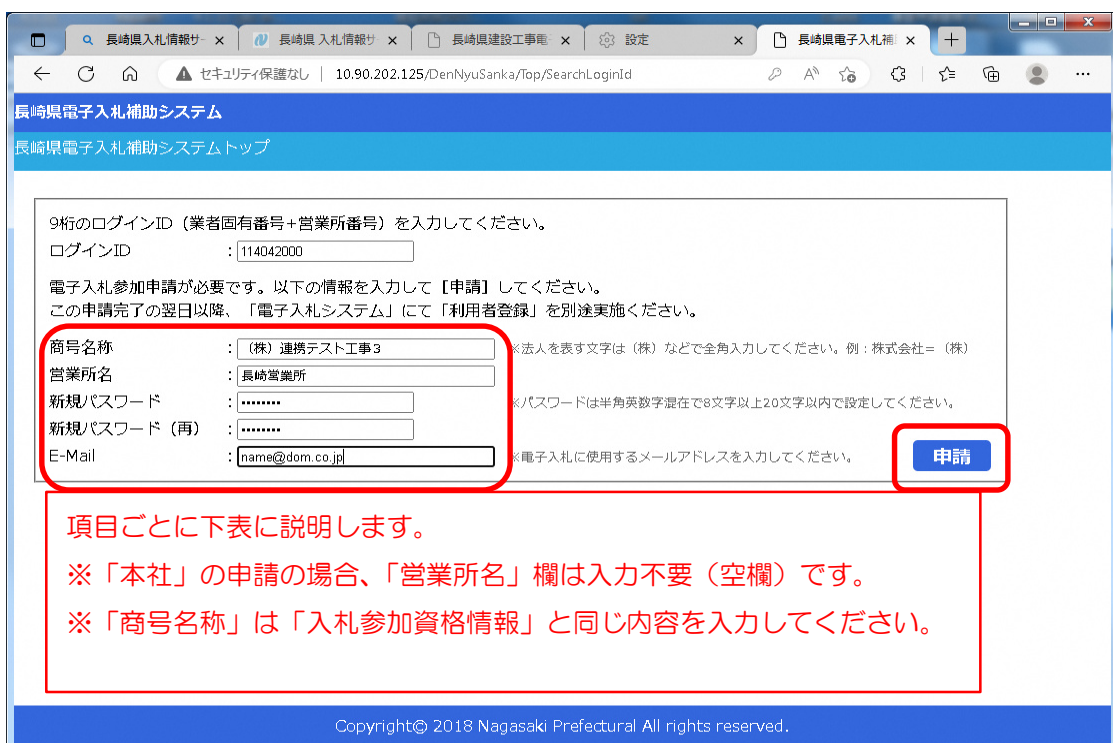
9桁のログインID（業者固有番号+営業所番号）を入力してください。

ログインID :

前述、1.3.ログインIDのとおり数字9桁を入力してください。

Copyright© 2018 Nagasaki Prefectural All rights reserved.

2) 初回入力時は、次の画面に切り替わります。



9桁のログインID（業者固有番号+営業所番号）を入力してください。

ログインID : 114042000

電子入札参加申請が必要です。以下の情報を入力して【申請】してください。
この申請完了の翌日以降、「電子入札システム」にて「利用者登録」を別途実施ください。

商号名称 : (株) 連携テスト工事3 ※法人を表す文字は(株)などで全角入力してください。例：株式会社=(株)

営業所名 : 長崎営業所

新規パスワード : ***** ※パスワードは半角英数字混在で8文字以上20文字以内で設定してください。

新規パスワード(再) : *****

E-Mail : name@dom.co.jp ※電子入札に使用するメールアドレスを入力してください。

申請

項目ごとに下表に説明します。
※「本社」の申請の場合、「営業所名」欄は入力不要（空欄）です。
※「商号名称」は「入札参加資格情報」と同じ内容を入力してください。

Copyright© 2018 Nagasaki Prefectural All rights reserved.

【項目ごとの説明】

項目名	半/全	入力の説明	備考
商号名称	全角	商号又は名称を全角文字で入力して下さい。 名簿に記載されているとおりの「商号又は名称」と一致する必要があります。	法人等の組織形態も名簿に記載されているとおりに入力して下さい。 【例】 株式会社 → (株)
営業所名	全角	受任営業所の場合のみ入力して下さい。受任営業所以外（本社/本店）、の場合は入力しないでください。 名簿やログインID一覧に記載されているとおりの営業所名と一致する必要があります。	
新規パスワード	半角	必ず英数字混在する、8文字以上20文字以内で任意の文字列を入力してください。	このパスワードは「利用登録」の際にも必要です。
新規パスワード（再）	半角	新規パスワードと同じ文字列を再度入力して下さい。	
E-Mail	半角	電子入札に使用する電子メールアドレスを入力して下さい。（利用者登録（ICカード登録）時に登録する電子メールアドレスと一致させる必要があります）	電子入札に係る電子メールは全てこのアドレス宛に送信されます。

3) 各項目の入力値を確認のうえ、[申請] ボタンを押下してください。

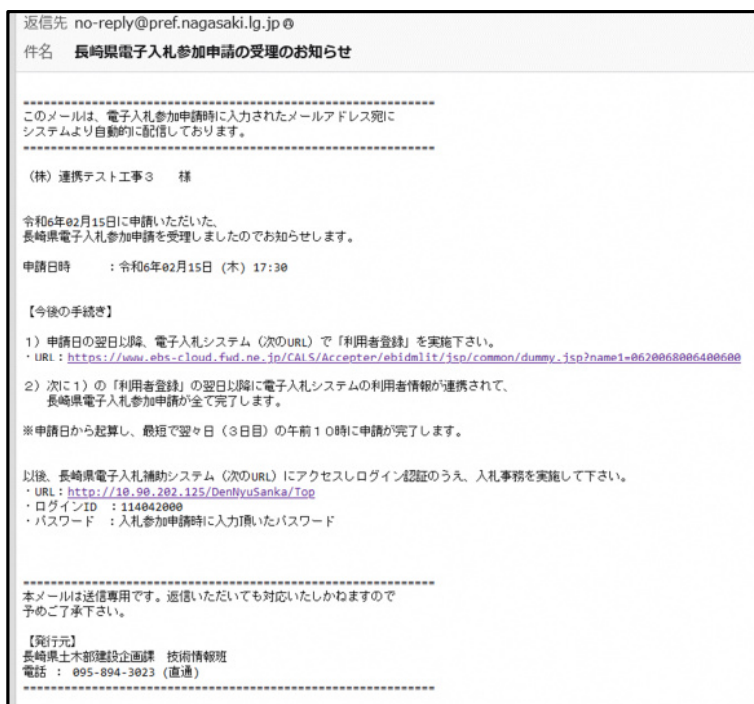
4) 入力値に問題ないとき、次の画面に切り替わります。



5) 同時に次の電子メールを送信します。

設定した E-Mail アドレスに受信しているか**必ずご確認ください**。

受信していない場合は、アドレスが誤っている可能性もあります。再ログイン後、[長崎県電子入札補助システムメインメニュー] の [電子入札参加申請内容変更] でご確認くださいおよび訂正下さい。



6) この電子メールが確認できましたら、「電子入札参加申請」は完了です。

翌日以降に、電子入札システムで「利用者登録」を実施して下さい。

※「電子入札参加申請」完了後、7日以内に「利用者登録」を実施してください。

「利用者登録」完了後でなければ、「電子入札補助システム」は使用できません。