

## 建設関連業務委託事後審査型入札公告共通事項書

1 本書で定める事項は、長崎県建設関連業務委託制限付一般競争入札実施要綱（平成22年3月25日21建企第735号。以下「実施要綱」という。）第2条第10項に規定する事後審査型入札について適用する。

### 2 入札参加資格

(1) 入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件をすべて満たす者とする。

ア 長崎県建設関連業務委託競争参加資格確認届出書（以下「届出書」という。）を適切に提出した者であること。

イ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「令」という。）第167条の4第1項に該当する者でないこと。ただし、被補助人、被保佐人又は未成年者にあつては、契約締結のために必要な同意を得ている者。

ウ 届出書の提出期限の日から落札決定の日までの間において知事から指名停止又は指名除外の措置を受けている者、又は受けることが明らかである者でないこと。

エ 届出書の提出期限の日以前6か月から落札決定までの間において、手形交換所で不渡手形若しくは不渡小切手を出した事実又は銀行若しくは主要取引先から取引停止等を受けた事実がある者でないこと。

オ 落札決定までの間において、会社法（平成17年法律第86号）第475条又は第644条の規定に基づく精算の開始、破産法（平成16年法律第75号）第18条第1項若しくは第19条第1項の規定に基づく破産手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者（会社更生法又は民事再生法の規定に基づく更生手続開始又は再生手続開始の決定日以後を審査基準日とする経営事項審査を受け、更生計画又は再生計画の認可が決定されたもので、入札参加資格の審査申請書を再度提出し受理されたものを除く。）でないこと。

（ウ～オについて、契約に関し議会の議決を要する案件の場合、「落札決定」を「長崎県議会の議決」に置き換えること。）

(2) 特定建設関連業務委託共同企業体（以下「共同企業体」という。）を対象とした業務である場合は、前項で定める要件を満たす者を構成員とし、かつ次に掲げる要件をすべて満たす共同企業体であること。

ア 経常建設共同企業体（中小若しくは中堅の建設業者が継続的な協業関係を確保することにより、その経営力及び施工力を強化する目的で結成された共同企業体をいう。）でないこと。

イ 各構成員が、同一公告における他の共同企業体の構成員でないこと。

ウ 自主的に結成された共同企業体であること。

エ 経営の形態は、共同施工方式であること。

オ 代表構成員は、その他の構成員の出資比率を上回る者であること。ただし、乙型共同企業体はこの限りではない。

カ 次に定める期間存続できる共同企業体であること。

    a 請負契約の相手方となった場合は、本業務の請負契約の履行後3か月以上

    b 請負契約の相手方とならなかった場合は、請負契約締結の日まで

### 3 入札参加資格の確認に必要な提出書類

(1) 入札に参加しようとする者（以下「入札参加希望者」という。）は競争参加資格確認届出書等（以下「届出書等」という。）として、次に掲げる書類のうち公告において指定する書類を提出しなければならない。

ア 競争参加資格確認届出書（実施要綱 様式第2号（その1）、共同企業体を対象とした業務の場合は（その2））

イ 特定建設関連業務委託共同企業体協定書の写し（長崎県特定建設関連業務委託共同企業体取扱要領 様式1若しくは様式2）

ウ 同種業務の実績表（実施要綱 様式第3号）及びその実績を証するための資料

エ 配置予定技術者資格者調書（管理技術者、照査技術者）（実施要綱 様式第4号）及びその資格を証するための資料

オ 配置予定技術者調書（技術者）（実施要綱 様式第5号）

カ 配置予定技術者（技術者）の業務経験表（実施要綱 様式第6号）及びそれを証するための資料

キ 「配置予定技術者資格者調書（管理技術者、照査技術者）及び配置予定技術者（技術者）の業務経験表」記載の業務経験を証するための次に掲げる書類

    a 業務経験に係る業務の契約書の写し又は業務完成確認書の写し

    b 当該技術者が管理技術者又は照査技術者として業務経験に係る業務に従事していたことを証する書類

業務経験に係る業務が財団法人日本建設情報総合センターの「測量調査設計業務実績情報システム(TECRIS)」に登録されている場合は、業務の契約書の写し又は業務完成確認書の写しに代えて業務実績情報システムデータの写しを添付すること。

ク 上記アからキのほか、公告において定める書類

## (2) 書類の作成及び提出について

ア 提出書類様式は、公告に示す期間及び方法において交付するものとする。

イ 届出書等を期限までに適切に提出しない者は、入札に参加することができない。

ウ 提出書類等の作成に係る費用は、入札参加希望者の負担とする。

エ 県は、提出書類等を公表又は無断で他の用途に使用しない。

オ 提出部数は2部(原本1部、写し1部)とし、うち1部(写し)は受付後返却する。

カ 提出書類等は、公告に示す期間及び場所に持参するものとし、郵送等によるものは受け付けない。(ただし、公告で郵送等による提出を認めている場合を除く。)

キ 提出書類等は、受付後1部返却されたものを除き返却しない。

ク 届出書等を郵送により提出する場合は、オにおける返却用として返信用封筒を同封すること。(封筒の大きさは返却書類が入る大きさとし、表に入札参加希望者の住所、企業名称及び代表者等名を記載すること。)

なお、入札参加希望者への返却は、着払い(郵送に係る費用は、入札参加希望者負担。)で郵送等により行う。

## 4 入札説明書の交付

入札説明書として、設計図書等の入札に関し必要な図書を、公告に示すとおり交付する。

なお、入札参加希望者は、入札説明書の解釈に疑義がある場合は必ず質問し確認すること。また、公告に定める期間以降の質問や意見は受け付けない。

## 5 現場説明会

行わない

## 6 最低制限価格

設定

## 7 入札方法等

ア 入札の日時及び場所は公告に示すとおりとし、郵送等による入札は認めない。

イ 代理人が入札するときは、委任状を提出するとともに、入札書には代理人が記名押印すること。

ウ 入札に際しては、3の(2)のオにおいて返却された届出書の写しを提示すること。

エ 入札書及び入札用封筒は、長崎県建設工事執行規則(昭和49年長崎県規則第30号。以下「建設工事執行規則」という。)に定める様式を準用すること。

オ 入札当日の気象条件(大雨、大雪、台風接近等)から入札の執行に支障が生じることが予想される場合は、入札を延期することがあるので事前に確認すること。

カ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の5に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者、免税事業者であるかに関わらず、見積った契約希望金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

キ 入札回数は、対象業務ごとに2回までとする。この場合において、入札の結果、落札者がいない場合には、随意契約によることができる。

## 8 落札候補者の決定方法

開札後、予定価格の範囲内で最低制限価格以上の価格をもって申込みをした者のうち、最低価格を提示した者を落札候補者とする。

なお、最低価格者が複数の場合は、入札会場においてくじにより落札候補者を決定する。また、最低価格から2番目、3番目に同額入札者が複数あったときにおいても、入札会場においてくじによりその順位を決定する。

## 9 落札者の決定及び通知

- (1) 落札候補者が届出時に提出した書類を審査し、資格要件を満たしていることを確認した場合は、その者を落札者と決定し、速やかに落札者を含む入札参加者全員にその旨を通知する。
- (2) 落札候補者の審査の結果、落札候補者が資格要件を満たさないことを確認した場合は、その者のした入札を無効としその者に通知する。この場合の落札候補者は、落札候補者の次に低い価格で入札した者(以下「次順位者」という。)を落札候補者とする。この場合においては、(1)の取扱いを準用する。
- (3) 次順位者の取扱いは、落札候補者が落札者とならなかった場合、順次準用する。

## 10 入札結果の公表

入札結果は、落札者決定後遅滞なく公表するものとし、契約を締結した日の翌日から起算して1年間が経過する日まで入札担当部局において閲覧に供するとともに、公告記載のホームページに掲載する。

## 11 請負代金の支払条件

- (1) 前金払は、請負代金額(会計年度ごとに出来高予定額がある場合は、各会計年度出来高予定額。)の10分の3以内の額とする。
- (2) 請負代金額1千万円以上の業務においては、契約締結時及び工期途中における請負代金額の部分払いの回数は、次の区分による。(会計年度ごとに出来高予定額がある場合は、各会計年度における回数とする。)

請 負 代 金 額	回 数	請 負 代 金 額	回 数
1000万円未満	行わない	3000万円以上 1億円未満	2 回
1000万円以上 3000万円未満	1 回	1億円以上	3 回

## 12 入札の無効

公告において定める、長崎県財務規則(昭和39年長崎県規則第23号。以下「財務規則」という。)第100条に定める場合とは、次に掲げる場合をいう。

- (1) 公告に示した競争入札に参加する者に必要な資格のない者が入札したとき。
- (2) 入札者が法令の規定に違反したとき。
- (3) 入札者が連合して入札したとき。
- (4) 入札者が入札に際して不正の行為をしたとき。
- (5) 入札者が他人の代理を兼ね、又は2人以上の代理をしたとき。
- (6) 入札者が契約担任者の定めた入札条件に違反したとき。
- (7) 入札者の納付した入札保証金が所定の額に達しないとき。
- (8) 入札者又はその代理人が同一事項に対し2以上の入札をしたとき。
- (9) 入札書に記名押印(電子入札にあっては、入札金額、入札者の電子署名及び当該電子署名に係る電子証明書)がないとき(署名のみのときを含む。)その他必要な記載事項を確認できないとき。
- (10) 入札書の首標金額が訂正されているとき。

## 13 虚偽記載があった場合の措置

3に定める入札参加資格等の確認に必要な提出書類に記載された内容に虚偽が認められた場合は、長崎県工事請負契約等に係る入札参加資格者指名停止の措置要領(平成12年4月27日長崎県告示第599号)に基づき指名停止となる場合がある。

## 14 落札者とされなかった者に対する理由の説明

落札者とされなかった者は、入札結果の公表を行った日の翌日から起算して7日以内(長崎県の休日を定める条例第1条第1項に規定する休日を除く。)に、長崎県建設関連業務委託苦情処理手続要綱(長崎県土木部ホームページ(<http://www.doboku.pref.nagasaki.jp/>))に掲載)に基づき、契約担任者に対して説明を求めることができる。

## 15 その他

- (1) 予定価格等は、入札日前日までにランダム化し決定する。
- (2) 落札者は、「配置予定技術者資格者調書（実施要綱 様式第4号）」及び配置予定技術者調書（技術者）（実施要綱 様式第5号）に記載した技術者を配置しなければならない。ただし、やむを得ない理由により契約担任者の承認を受けた場合は変更することができる。
- (3) 公告及び本書に定めのない事項については、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、財務規則及び建設工事執行規則の定めるところによる。